

PLANO INTEGRADO DE MUDANÇAS

Nome do projeto:	Versão do documento:
Patrocinador: Instituto Ekko Brasil	
Gerente do projeto:	Data da versão:
Elaborado por:	Data da elaboração:

1. INTRODUÇÃO

SOLICITAÇÃO DE MUDANÇA

Descrever qual o processo a ser usado quando for identificada a necessidade de uma mudança. Especificar quem pode solicitar as mudanças, como as mudanças devem ser solicitadas; quem analisa os impactos das mudanças; quem autoriza as mudanças.

SISTEMA DE MONITORAMENTO DAS MUDANÇAS

Definir como será feito o acompanhamento das mudanças propostas e a implementação das mudanças aprovadas. Se houver um software de gerenciamento de mudanças, descrever a forma de acesso ao sistema dentro da empresa e os processos e as responsabilidades pela entrada de dados, distribuição e aprovação dos responsáveis até a implementação da mudança.

Se a empresa ou instituição não possuir esse tipo de software, especificar a forma de arquivamento em meio físico das solicitações de mudanças, bem como o local onde serão arquivadas, de forma a possibilitar o acesso às informações originais sobre as mudanças solicitadas.

REGISTRO DE ALTERAÇÕES

Data:	Modificado por:	Descrição da mudança:	Aprovado Por:

APROVAÇÃO

--

